

République Tunisienne

Ministère de l'Enseignement Supérieur
et de la Recherche Scientifique

UNIVERSITÉ DE MONASTIR

**FACULTE DE PHARMACIE
DE MONASTIR**



Cher(e) Confrère,

Les étudiants en fin de 1^{ère} ou de 2^{ème} année pharmacie sont appelés à effectuer un stage de 6 semaines dans une officine chez un maître de stage agréé.

Ce stage est destiné à familiariser l'étudiant à la vie d'une officine et de l'initier à certaines activités de l'officine.

Ainsi, nous vous prions, Madame, Monsieur d'accepter notre étudiant au sein de votre officine et d'assurer son encadrement.

Une convention de stage doit être établie et envoyée à la faculté.

A la fin du stage, l'étudiant remettra un rapport visé par le maître de stage ainsi que la fiche d'évaluation remplie par le maître de stage.

Cette fiche est remise aux services de la faculté sous pli confidentiel.

En comptant sur votre collaboration, nous vous prions Cher(e) confrère d'agréer nos salutations confraternelles.

N . B : *La durée du stage ne peut pas être fractionnée.*

***La Directrice des Stages
Pr Ibtissem GHEDIRA***

***La Doyenne
Pr Souad SFAR***

OBJECTIFS DU PREMIER STAGE OFFICINAL

Objectif global

Se familiariser avec la vie et les activités d'une officine

Objectifs spécifiques

- 01- Connaître l'organisation générale de l'officine en matière de personnel et de répartition des tâches
- 02- Connaître le mode de rangement des médicaments
- 03- Observer le rangement des accessoires et des objets de pansements
- 04- Connaître la détention des médicaments des tableaux A et C
- 05- Connaître la détention des stupéfiants
- 06- Se familiariser avec les formes galéniques
- 07- Connaître l'étiquetage des spécialités
- 08- Connaître les médicaments à conserver aux réfrigérateurs
- 09- Observer le personnel lors de la dispensation des ordonnances
- 10- Observer le personnel quand il prodigue des conseils au patient
- 11- Aider à l'établissement d'une commande de médicaments
- 12- Aider à la réception d'une commande
- 13- Prendre connaissance des différents documents indispensables à l'officine (Ordonnancier – Vidal – Registre des stupéfiants)
- 14- Remplir l'ordonnancier pour une spécialité et une préparation magistrale)
- 15- Reconnaître les produits chimiques et galéniques
- 16- Etudier les posologies de 5 principes actifs
- 17- Réaliser trois préparations après avoir participé à l'élaboration du mode opératoire (2 préparations officinales, une magistrale)
- 18- Prendre connaissance du calendrier vaccinal
- 19- Etudier les caractéristiques de 3 spécialités au niveau du Vidal
- 20- Etudier la monographie de 3 principes actifs au niveau de la pharmacopée
- 21- Etudier la monographie d'une forme galénique au niveau de la Pharmacopée

FICHE DE VALIDATION DU 1^{er} STAGE OFFICINAL

◆ *Date du stage : du au*

◆ *Ville :*

◆ *Nom & Prénom du pharmacien*

◆ *Nombre de jours d'absence :*

◆ *Note de stage :*

• *Assiduité : / 5*

• *Comportement : / 5*

• *Initiative : / 5*

• *Capacité de travail : / 5*

Total : / 20

◆ *Signature, tampon et validation du maître de stage :*

Validé(e)

Non validé(e)

.....le

Signature et cachet